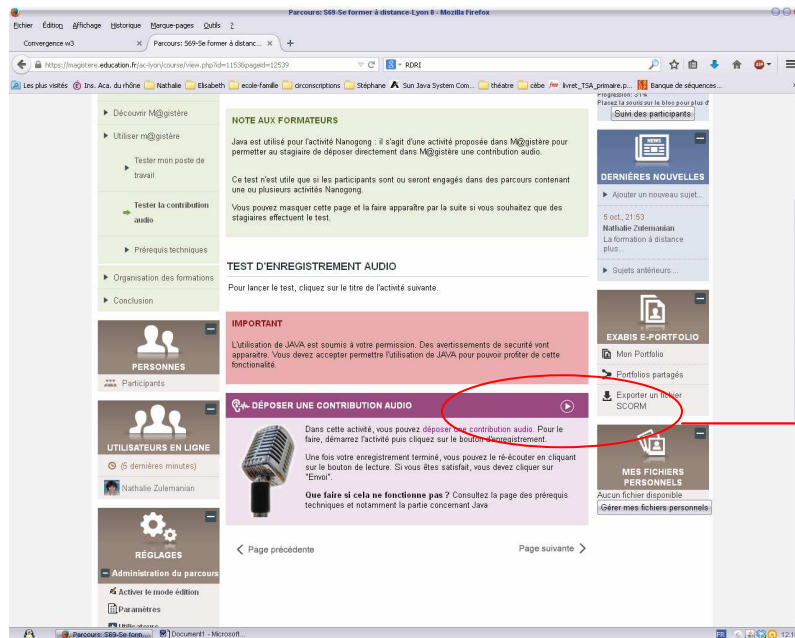


M@GISTERE: Contribution sonore

Rendez-vous sur m@gistère

Pour déposer une contribution sonore, voici les 4 étapes nécessaires.

ETAPE 1

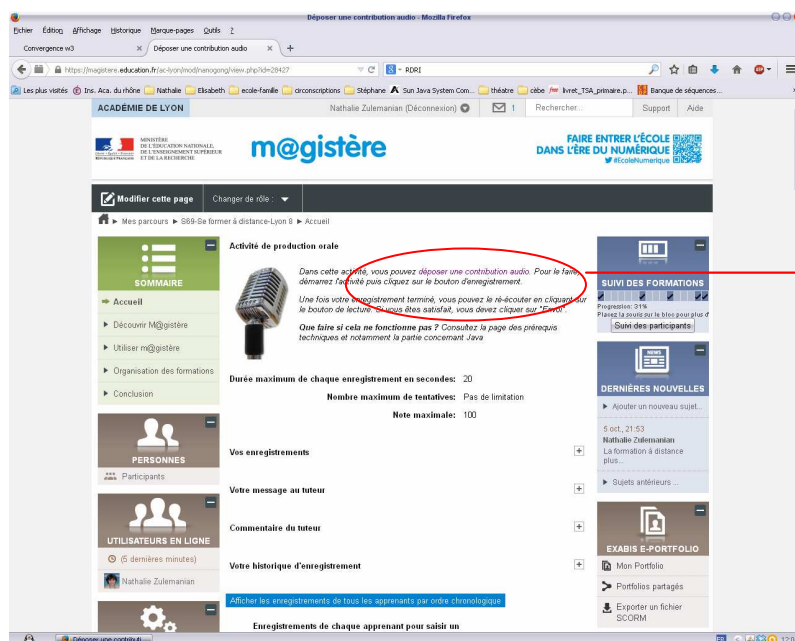


Cliquez sur la flèche

Allez sur le site du RDRI

http://www2.ac-lyon.fr/services/rdri/images/documents_2014/dossiers/magistere/enregistrement_audio.pdf

ETAPE 2



Cliquez sur « déposer une contribution sonore »

ETAPE 3

The screenshot shows the 'm@gistère' interface for recording an audio contribution. The main content area is titled 'Activité de production orale'. It includes instructions on how to use the recording feature, such as 'Dans cette activité, vous pouvez déposer une contribution audio. Pour le faire, démarrez l'activité puis cliquez sur le bouton d'enregistrement.' and 'Une fois votre enregistrement terminé, vous pouvez le ré-écouter en cliquant sur le bouton de lecture. Si vous êtes satisfait, vous devez cliquer sur "Envoyer".' Below the instructions, there are technical specifications: 'Durée maximum de chaque enregistrement en secondes: 20', 'Nombre maximum de tentatives: Pas de limitation', and 'Note maximale: 100'. A form field asks 'Quel est le sujet de votre enregistrement ? * (30 caractères maximum)' with the value 'Enregistrement2'. Below the form is a recording control bar with a play button, a stop button, and a volume icon. A red circle highlights this control bar and the 'Envoyer' button. A red arrow points from the circle to the first step of the instructions in the adjacent box.

1. Nommez votre enregistrement
2. Cliquez sur le bouton rouge pour débiter l'enregistrement
3. Cliquez sur « envoyer »